

## Requisitos para aquellas personas estudiantes que requieren solicitar reposición de graduación:

En el periodo establecido para cada acto, deberá enviar los siguientes documentos adjuntos, al correo electrónico [graduaciones.ori@ucr.ac.cr](mailto:graduaciones.ori@ucr.ac.cr)

**1. Formulario de Solicitud de Reposición de Graduación, que puede descargar [aquí](#).**

**2. Cancelación del Derecho de título (factura y código QR), mediante el siguiente enlace:**

<https://www.ucrenlinea.com/categories/54/derecho-de-titulo-de-graduacion>

Si cuenta con beca socioeconómica 5, debe aportar el comprobante de beca actualizada.

Recalcamos que no se tramitarán solicitudes incompletas o que ingresen anterior o posterior a las fechas establecidas.

### NOTAS:

- La entrega de la solicitud de reposición de graduación, NO constituye la juramentación.
- La información referente a los Actos de graduación, será publicada diez días naturales antes de la fecha de inicio de cada periodo de juramentación.
- Debe consultar el periodo establecido para cada acto al correo electrónico [graduaciones.ori@ucr.ac.cr](mailto:graduaciones.ori@ucr.ac.cr)